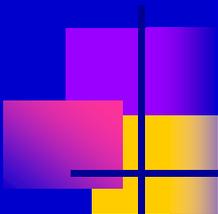


BALANCE SOCIAL





DEFINICION

EL balance social es un instrumento de gestión para planear, organizar, dirigir, registrar, controlar y evaluar en términos cuantitativos y cualitativos la gestión social de una empresa pública o privada en un período determinado y frente a metas pre-establecidas.

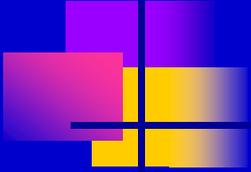


OBJETIVOS

- Realizar el diagnostico de la gestión organizacional
- Como herramienta de gestión
- Disponer de la información que se refiere a los recursos humanos de la empresa.
- Como instrumento de gestión.



¿Qué se persigue con el Balance Social?



- Consolidar una fuerte identidad organizacional.
- Brindar datos objetivos para la defensa política.

Balance Social



refleja beneficios

Interno (actores sociales)

Externo (comunidad)

Cumplimiento de los principios de RSE



VENTAJAS

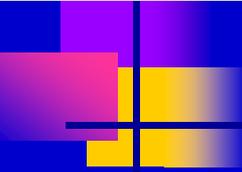
- BRINDAR INFORMACION DETALLADA
- PERMITE RELACIONAR LOS RECURSOS SOCIALES
- BRINDAR UN MAYOR CONOCIMIENTO DE LAS CARACTERÍSTICAS SOCIO-LABORALES DEL PERSONAL.
- MOSTRAR LA CONTRIBUCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN AL DESARROLLO HUMANO DEL PAÍS.



¿Qué facilita el Balance Social?

- Sensibilización del movimiento de cooperación hacia la responsabilidad que les cabe como empresas sociales de servicios.
- Difusión de las prácticas responsables y transparentes.
- Articulación del movimiento de cooperación con políticas públicas, generando espacios de incidencia.
- Producción de información que tienda a un proceso de formación en las comunidades.
- Influencia sobre los mercados y los actores sociales y políticos en sentido de crear un ambiente favorable para la economía social.

¿Qué permite ponderar el Balance Social ... que busca?

- 
- ✓ Cuantificar lo cualitativo de la gestión.
 - ✓ Visibilizar lo invisibilizado de los servicios.
 - ✓ El compromiso de las Organizaciones con sus comunidades.
 - ✓ Valorar el talento humano y su capacidad de aporte social
 - ✓ La responsabilidad social y la política social.
 - ✓ La necesidad de asumir - de ser necesario - los cambios para el cumplimiento de su misión.

AREAS DE GESTION

AREA INTERNA: Se refiere a las respuestas y acciones de la empresa hacia sus trabajadores en tres campos:

- Características Socio-Laborales
- Servicios Sociales
- Integración y Desarrollo del personal.





AREA EXTERNA: Se refiere al cumplimiento de la responsabilidad social con los demás públicos con los que se tiene relación, en tres campos:

- Relaciones Primarias
- Relaciones con la comunidad
- Relaciones con otras instituciones.



AREA INTERNA

CARACTERISTICAS SOCIO LABORALES

- DEMOGRAFIA
- AUSENTISMO
- ROTACIÓN DEL PERSONAL
- JORNADA LABORAL
- SALARIOS Y RESTAURACIONES



AREA INTERNA

SERVICIOS SOCIALES

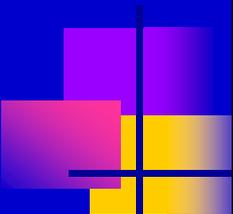
- SALUD
- RIESGOS PROFESIONALES
- FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS
- CAJAS DE COMPENSACIÓN
- FONDOS DE EMPLEADOS COOPERATIVAS
- VIVIENDA
- ALIMENTACIÓN



AREA INTERNA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL

- INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
- DESARROLLO DEL PERSONAL
- CAPACITACIÓN
- EDUCACIÓN
- CAMPAÑAS EDUCATIVAS





AREA EXTERNA

RELACIONES PRIMARIAS

- FAMILIA DEL TRABAJADOR
- JUBILADOS
- MEDIOS DE ACCESO AL SERVICIO
- USUARIOS
- OTRAS ORGANIZACIONES
- ACREEDORES
- PROVEEDORES



AREA EXTERNA

RELACIONES CON LA COMUNIDAD

- COMUNIDAD LOCAL
- SOCIEDAD
- RESTO DEL SECTOR PUBLICO
- MEDIO AMBIENTE



AREA EXTERNA

RELACIONES CON OTRAS INSTITUCIONES

- GREMIOS
- MEDIOS DE INFORMACIÓN
- UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE INVESTIGACIÓN



¿Cuáles son los pasos para la implementación del Balance Social?

1. Designación de la o las personas referentes que van a brindar la información (puede ser un coordinador o un área).
2. Definición y acuerdo del Plan de trabajo.
3. Información a las personas involucradas.
4. Adecuación del modelo (tipo de organización – tamaño, etc.).
5. Recolección de la información (elaboración de tablas, grillas y encuestas).

¿Cuáles son los pasos para la implementación del Balance Social?

6. Análisis de la información.
- 7- Cuadro de Balance (formulación y ponderación de variables e indicadores).
- 8- Presentación al grupo primario (COPASO).
- 9- Evaluación social.
- 10- Propuesta de mejora.
- 11- Presentación final.

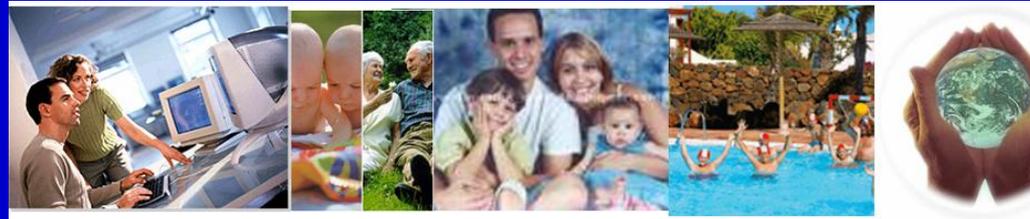
REQUERIMIENTOS PARA LA IMPLEMENTACION DEL BS

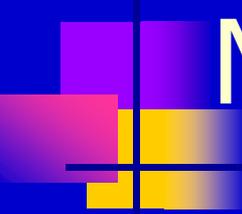
- Estructuración de una Política Social
- Apoyo de la Dirección
- Existencia de una Estrategia Corporativa Integral
- Conocimiento del Concepto y Contenido del Balance Social
- Definición de Objetivos y Metas



METODOLOGIA DEL BS

- Definir y plantear políticas sociales
- Hacer diagnóstico de la realidad interna
- Definir objetivos sociales
- Asignar responsabilidades
- Definir plan de trabajo



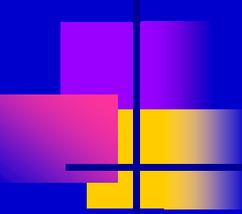


METODOLOGIA DEL BS

- Capacitación
- Diseñar modelo o adecuar modelo
- Diseñar flujos de información
- Análisis de la información

Características del Modelo

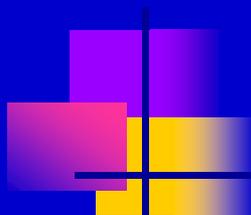
- **Enfoque de la Contabilidad por Objetivos.**
- **Medición a través de indicadores socioeconómicos.**
- **Alcance:** aplicable a todo tipo de entidades
- **Periodicidad:** se considera conveniente su presentación periódica, al finalizar cada período anual junto a los estados de ejecución presupuestal legalmente exigidos.



METODOLOGIA DEL BS

- **Obligatoriedad:** se considera que su presentación en nuestro medio debería ser facultativa.
- **Destinatarios:** ofrece información tanto a los agentes sociales internos como a los externos.
- **Contenido:** combina información económica y social.

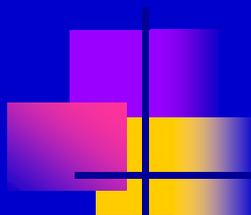
BALANCE SOCIAL





CUADRO DE BALANCE SOCIAL

(1) ACTIVIDADES	(2) FACTOR DE PONDERACION	(3) META	(4) VALOR OBTENIDO	(5) % DE CUMPLIMIENTO O FRENTE A LA META	(6) RESULTADO OBTENIDO	(7) RESULTADO POSIBLE	(8) RESULTADO FINAL
CAPACITACION	4	600 HORAS DE CAPACITACION	420 HORAS DE CAPACITACION	=420/600 =0,7 X 100 =70	280	400	-120
				(4 / 3) X 100	2X5	2 X 100	6 - 7



Muchas gracias ...