

Es el instrumento que permite sistematizar de manera ordenada y lógica la planeación del proceso de enseñanza y de aprendizaje, orientando al maestro y al estudiante en el desarrollo de las actividades académicas curriculares y extracurriculares de la asignatura, núcleo temático, módulo, seminario o taller. La guía estructura y racionaliza el trabajo académico, en cuanto en ella se explicitan los objetivos del curso, los contenidos mínimos y comunes por asignatura de un núcleo temático o área, permitiendo la concreción temática semanal, las competencias a desarrollar, los logros esperados, las estrategias metodológicas, los recursos bibliográficos y didácticos y los criterios de evaluación Parámetros Institucionales generales para la elaboración de la guía<sup>1</sup>

**ASPECTOS GENERALES**

FACULTAD:	PREGRADO								
PROGRAMA:	ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL								
AREA:	ORGANIZACIONES PUBLICAS								
NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES PUBLICAS								
MÓDULO - SEMINARIO O TALLER:	MODULO								
NÚMERO DE CRÉDITOS:	2	(TAD):	32	(TAM):	24	(TAG):	16	(TAI):	22

PARA LOS TEIMPOS DE TRABAJO TENGA EN CUENTA LAS SIGUIENTES CONVENCIONES:

(TAD) <sup>2</sup> : Tiempo de acompañamiento directo.	(TAM) <sup>3</sup> :Tiempo de acompañamiento mediado	(TAG) <sup>4</sup> : Tiempo de autoformación guiada.	(TAI) <sup>5</sup> : Tiempo de autoformación (independiente).
--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

MODALIDAD:	DISTANCIA	JORNADA:	DIURNA:	X	NOCTURNA	X
HORARIO:	Viernes de 5p.m a 9p.m /	SALÓN Asignado por la ESAP CETAP				

<sup>1</sup> **1).** Conocimiento del Proyecto Educativo Institucional. **2).** Conocimiento de los objetivos, currículo y perfil profesional de la carrera. **3).** Actualización y profundización permanente de los conocimientos disciplinares y complementarios por parte del docente para el buen desarrollo profesional. **4).** Actitud positiva hacia la investigación para ser practicada por él y sus estudiantes. **5).** Preguntarse ¿Cómo contribuirá su guía académica de la asignatura a trabajar al desarrollo de la misión, visión y perfil del egresado del programa? **6).** Aproximación a las capacidades cognitivas, habilidades, destrezas y expectativas laborales de los estudiantes. **7).** Conocimiento de las diversas metodologías y estrategias para los procesos de enseñanza y de aprendizaje en Educación Superior. **8).** Actitud ética (compromiso con la misión institucional y con la formación integral de profesionales que valoren y practiquen la tolerancia, la cooperación, la solidaridad y el respeto por el otro). **9).** Cultura amplia (además de los conocimientos profesionales, poseer formación interdisciplinaria para contextualizar el conocimiento en el entorno local, regional e internacional y en los espacios socio – económicos, político o y cultural). **10).** Capacidad de trabajo en equipo y disponibilidad de tiempo para reuniones y trabajo conjunto en desarrollo del área y seguimiento a la actividad curricular y extracurricular propia de su asignatura.

<sup>2</sup> Es el número de horas de trabajo académico (HTA) de un crédito académico en el que los estudiantes son acompañados por el profesor o tutor en un encuentro cara a cara (seminario, clase, taller), para el logro de los objetivos formativos planeados en el plan de estudios.

<sup>3</sup> Es el número de horas de trabajo académico (HTA) de un crédito académico, en que el estudiante es acompañado en Tepresencia por el profesor o tutor (vía telefónica, vídeo, tele o audio conferencia, chat, etc.)

<sup>4</sup> Representa el número de horas de trabajo académico (HTA) de un crédito académico en el que el estudiante realiza en forma autónoma actividades diseñadas por el profesor o tutor.

<sup>5</sup> Es el número de horas de trabajo académico (HTA) de un crédito académico que el estudiante destina en forma independiente al cumplimiento de los objetivos formativos del programa.

	sábados de 8a.m a 5p.m / domingos de 8a.m a 12m		Dosquebradas
FECHA DE INICIACIÓN:	Febrero 09 de 2018	FECHA DE TERMINACIÓN: febrero 25 de 2018	
NOMBRE DEL DOCENTE:	GILBERTO ALVAREZ MEJIA		
E-MAIL:	gilalme@gmail.com		
No DE SESIONES POR SEMESTRE <sup>6</sup> :	Ocho (8)		

**ASPECTOS ACADÉMICOS DE LA ASIGNATURA**  
*RESUMEN ANÁLITICO DE LOS CONTENIDOS MÍNIMOS*

Definición de gestión diferenciación entre lo público y lo privado, analizar los problemas organizacionales y su incidencia en la planeación y la organización, análisis de indicadores de gestión y conceptualización del modelo burocrático.

*JUSTIFICACIÓN GENERAL DE LA ASIGNATURA*

Todo administrador público debe tener como estilo de trabajo modelos de gestión entendido este como el hacer y obtener resultados para beneficio del ciudadano, en este estilo de contenidos es conveniente analizar la importancia de los modelos organizacionales para obtener una adecuada gestión en bien de mejorar el estilo de vida de la comunidad a beneficiar. No descuidar que la gestión se debe medir para evaluar resultados.

**OBJETIVOS**

**1. GENERAL.**

Presentar los desarrollos conceptuales, tecnológicos, las técnicas y herramientas desarrolladas, en la ejecución del proceso administrativo en las organizaciones públicas, con especial énfasis en los componentes de organización, planeación, evaluación y control

**2- ESPECIFICOS:**

Analizar los Problemas en la gestión de Organizaciones Públicas

- Establecer el concepto de gestión y analizar la diferencia entre la gestión pública y la privada

<sup>6</sup> Hora de trabajo Académico (HTA): 60 minutos para todas las jornadas y metodologías usadas en el programa.

- ☐ Revisar La burocratización
  - Analizar el modelo burocrático como fundamento de la organización estatal.
- ☐ Estudiar el concepto de Cultura política y cultura pública
- ☐ Observar Organización y diseño organizacional
  - Analizar modelos organizacionales para a partir del concepto estrategia, estructura y cultura
  - Estudiar la organización y sus componentes conceptual, operativo y administrativo.
- ☐ Estudiar los factores de competitividad aplicado a las entidades del estado
  - ☐ Los retos de la competitividad
  - ☐ La acrópolis de la competitividad
  - ☐ Estrategia, estructura, cultura
- ☐ Revisar las Teorías y enfoques de la planeación:
  - Estratégica,
  - Participante, y
  - Prospectiva.
- ☐ Observar los modelos de Planeación y proyecto político
  - Observar la planeación como fundamento para el establecimiento de objetivos y su medida de control
- ☐ Analizar el control en las organizaciones públicas
  - Observar indicadores de gestión como complemento a la formulación de objetivos
- ☐ Revisar La Auditoria, los sistemas de dirección y la gerencia

#### LOGROS ESPERADOS

Desarrollar capacidad de análisis y visión gerencial a través del paso de la estrategia a la estructura y de allí a la cultura.

Hacer que el estudiante desarrolle visión global para las respuestas competitivas que debe suministrar la administración pública

Ubicar a los participantes en la importancia del control como componente de la entrega de resultados de la gestión

CONTENIDO TEMÁTICO

NÚMERO DE SESIONES POR UNIDAD: 1,3

DESARROLLO TEMÁTICO (construcción secuencial, lógica y pertinente de los contenidos de la asignatura, seminario o módulo, independiente de quien la oriente)

TEMA SUBTEMA No 1.	<p>Problemas en la gestión de Organizaciones Públicas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecer el concepto de gestión y analizar la diferencia entre la gestión pública y la privada</li> </ul> <p>La burocratización</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar el modelo burocrático como fundamento de la organización estatal.</li> </ul> <p>Análisis de modelos de gestión publica</p>
TEMA SUBTEMA No 2.	<p>Cultura política y cultura pública →</p> <p>Organización y diseño organizacional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar modelos organizacionales para a partir del concepto estrategia, estructura y cultura</li> <li>- Estudiar la organización y sus componentes conceptual, operativo y administrativo.</li> </ul> <p>Problemas organizacionales</p>
TEMA SUBTEMA No 3.	<p>El control en las organizaciones públicas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observar indicadores de gestión como complemento a la formulación de objetivos→</li> </ul> <p>La Auditoria, los sistemas de dirección y la gerencia</p>
TEMA SUBTEMA No 4.	<p>Teorías y enfoques de la planeación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estratégica,</li> <li>- Participante, y</li> <li>- Prospectiva.</li> </ul> <p>Planeación y proyecto político</p> <p>Observar la planeación como fundamento para el establecimiento de objetivos y su medida de control</p>
TEMA SUBTEMA No 5.	<p>El estado competitivo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Factores de competitividad</li> <li>- La Acrópolis de la competitividad</li> </ul>

TEMA SUBREMA No 6.	<p>Análisis del modelo estatal de gestión y su realidad en el proceso de gestión para la nueva gerencia pública (campo de discusión para casos prácticos)</p> <p>Evaluación final</p>
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	<p>Analizar los Problemas en la gestión de Organizaciones Públicas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecer el concepto de gestión y analizar la diferencia entre la gestión pública y la privada</li> </ul> <p>☐ Revisar La burocratización</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar el modelo burocrático como fundamento de la organización estatal.</li> </ul> <p>☐ Estudiar el concepto de Cultura política y cultura pública</p> <p>☐ Observar Organización y diseño organizacional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar modelos organizacionales para a partir del concepto estrategia, estructura y cultura</li> <li>- Estudiar la organización y sus componentes conceptual, operativo y administrativo.</li> </ul> <p>☐ Revisar las Teorías y enfoques de la planeación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estratégica,</li> <li>• Participante, y</li> <li>• Prospectiva.</li> </ul> <p>☐ Observar los modelos de Planeación y proyecto político</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observar la planeación como fundamento para el establecimiento de objetivos y su medida de control</li> </ul> <p>☐ Analizar el control en las organizaciones públicas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observar indicadores de gestión como complemento a la formulación de objetivos</li> </ul> <p>☐ Revisar los sistemas de dirección y la gerencia pública para el mundo globalizado</p> <p>☐</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudiar los factores de competitividad</li> <li>- Revisar la acrópolis de la competitividad</li> </ul>
---------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>COMPETENCIAS QUE SE ESPERAN DESARROLLAR</p>	<p>Competencias del hacer: el estudiante toma decisiones teniendo en cuenta variables exógenas que inducen al manejo de planes y contingencias          Competencias del conocer: El estudiante maneja conceptos de estrategia, estructura, cultura, indicador, planeación y organización y competitividad desde lo público          Competencias del ser: El estudiante asume el rol de liderazgo gerencial necesario para aplicar modelos de gestión          Competencias ciudadanas: El estudiante como ciudadano entiende que hay modelos de gestión del estado que son susceptibles de controlar y conocer como masa crítica en bien del mejoramiento de las condiciones de vida de la sociedad</p>
<p>ESTRATEGIAS METODOLOGICAS DE ENSEÑANZA</p>	<p>Clase magistral Talleres de clase</p>
<p>METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE</p>	<p>Investigación dirigida Lecturas Trabajos grupales e individuales</p>
<p>RECURSOS DIDÁCTICOS</p>	<p>Video proyector</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>Asistencia a clase Participación Entrega de trabajos Manejo de conceptos</p> <p>El mayor criterio de evaluación se fundamenta en la participación y el interés por el tema          En las actividades individuales prima el manejo de conceptos (competencias del conocer) y su aplicación a la vida organizacional (competencias del hacer)          En las evaluaciones en grupo se observa el desarrollo de competencias del hacer con la aplicación de la temática en el colectivo y competencias del ser (observación de actitudes hacia la materia y el tema)</p>
<p>BIBLIOGRAFÍA (Seleccionada cuidadosamente y contextualizada y actualizada al máximo para lograr los objetivos del tema, las competencias previstas y los logros esperados).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de las organizaciones publicas – Jorge Alberto Blanco Duarte – Publicaciones ESAP</li> <li>- Gestión de las organizaciones publicas – Augusto Álvarez y Sergio Chica – Publicaciones ESAP</li> <li>- Indicadores de gestión y de resultados – Gerardo Domínguez Giraldo – DIKE</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual de Planeación Estratégica – Enrique Ogliastri – Ediciones Unidas –</li> <li>- La Estrategia del Océano Azul - W Chan Kim y René Mauborgne – Ediciones Granica</li> <li>- Desarrollo Organizacional – Rafael Guízar – Mc Graw Hill</li> <li>- Administración – Robbins y Coulter –Prentice Hall</li> <li>- Gerencia Lúdica - Gilberto Álvarez Mejía – Grafitel</li> <li>- Guía para mejorar la Gestión de las Organizaciones de Desarrollo - Lara González Gómez – Universidad de Antioquia</li> <li>- Organizaciones públicas y sistemas de gestión social – Edgar González Salas -. ESAP</li> </ul>
<p><b>OBSERVACIONES DEL PROFESOR:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Propuesta de evaluación <ul style="list-style-type: none"> <li>Talleres y actividades de clase presencial 30% (Feb 09(1), 10(2), 11(1), 23(1), 24(2))</li> <li>Actividades extramuros (virtual) 15% (Feb 15, 21)</li> <li>Quizes y ejercicios rápidos (individual) 15% (Feb 09, 10, 11, 23, 24)</li> <li>Elaboración de protocolos 5% (Feb 09, 10, 11, 23, 24, 25)</li> <li>Trabajo final (máximo 2) trabajo escrito 12,5% (Feb 21)</li> <li>Trabajo final sustentación 12,5% (Feb 25)</li> <li>Examen final 10% (Feb 25)</li> </ul> </li> <li>- Ubicación del docente <ul style="list-style-type: none"> <li>Celular 3006195556</li> <li>Correo electrónico: <a href="mailto:gilalme@gmail.com">gilalme@gmail.com</a>, <a href="mailto:GILBERTO.ALVAREZ@esap.edu.co">GILBERTO.ALVAREZ@esap.edu.co</a></li> <li>Pagina web: <a href="http://www.gilbertoalvarez.com">www.gilbertoalvarez.com</a></li> <li>Código interno del grupo (para el docente) GRUPO 325</li> </ul> </li> <li>- Acuerdos para uso del celular</li> </ul>	
<p>FIRMA DEL PROFESOR:</p>	<p>FECHA DE ELABORACIÓN: enero 26 de 2018</p>
<p>Vo. Bo: Coordinador de Núcleo</p>	<p>Observaciones:</p>